

Guatemala, 30 de diciembre 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 6232 - 2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603-2019 correspondiente al mes de diciembre 2019 , y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 000022.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva:

- A) Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- B) Apoyar en la optimización de la agenda de trabajo de las autoridades del Departamento de Implementación Deportiva.
- C) Brindar apoyo en la atención de consultas relacionadas al que hacer del Departamento de Implementación Deportiva.
- D) Brindar apoyo en la orientación del personal para las requisiciones de implementaciones para los diferentes programas sustantivos.
- E) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para crear un registro digital y físico de los saldos de implementos deportivos.
- F) Apoyar en el desarrollo de los lineamientos para la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementación Deportiva.
- G) Apoyar en las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera,

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyé en todo lo relacionado a los registros de requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- Apoyé en la elaboración de requisiciones que solicitan para implementos deportivos.
- Apoyé a enviar correos de todas las solicitudes que ingresaron en el mes .
- Apoyé en control de requisiciones.
- Apoyé en enviar correos a las personas interesadas de implementos Deportivos.
- Apoyé en dar información por teléfono sobre solicitudes de implementos.
- Apoyé en darle seguimiento a las solicitudes pendientes.
- Apoyé en escanear documentos. |
- Apoyé en recibir la correspondencia de la Jefatura de Implementación Deportiva.

Atentamente,


María Teresa Patzán


Sr. Raúl Álvarez Vo.Bo.
Jefe de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro de Cultura y Deportes
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

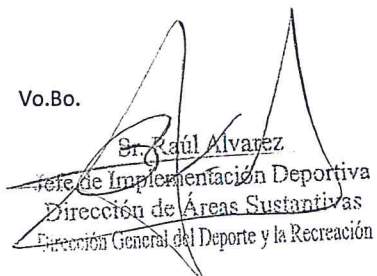
Atentamente me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi **Informe Final de Resultados obtenidos**: conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **6232-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al período de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

Resultados

- Se brindó apoyo para los planes de trabajo, asignado al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se apoyó en dar respuestas y soluciones a las consultas internas y externas de la competencia de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en la participación de actividades planificadas por el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó total apoyo para el trámite de todas las solicitudes internas y externas de implementos deportivos.
- Se brindó apoyo para todas las gestiones que ingresaron al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se orientó a las personas para que llenen los formatos correctamente y así no tener problemas al momento de ingresar las solicitudes a Ventanilla Única.
- Se brindó apoyo para escanear las requisiciones
- Se brindó apoyo para sacar fotocopias de todas las requisiciones con documentación, para el control de todos los implementos que se dieron.
- Se dieron informes, semanales y mensuales sobre las actividades que realizo,


María Teresa Patzan

Vo.Bo.


Sr. Raúl Álvarez
Jefe de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Ejecución General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro de Cultura y Deportes
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

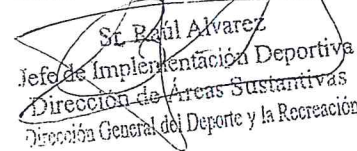
Atentamente me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **6232-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603-2018, correspondiente al período de **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

ACTIVIDADES REALIZADAS;

- a) Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- b) Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo como hacer las requisiciones de las solicitudes para entrega de implementos, así como verificar que los beneficiarios vengan correctos.
- c) Asimismo estar en comunicación con el Departamento de Almacén sobre implementos.
- d) Brindé apoyo en la atención de consultas sobre cómo llenar los formatos para solicitar implementos internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva.
- e) Atendí a personas que vienen de diferentes departamentos para orientarles a que llenen correctamente los formatos.
- f) Otras actividades, relacionadas a los servicios que presta.


María Teresa Patzan

Vo.Bo.


Sr. Rafil Alvarez
Jefe de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación